



PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Lintas Tebo – Bungo Km. 12 Kode Pos 37271
Komp. Perkantoran Scentak Galah Serengkuh Dayung
Telepon (0744) 21614-21783 Faks (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUYADI,SH
Jabatan : Kepala Dinas PMD Kabupaten Tebo

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : H.SUKANDAR,S.Kom.M.Si
Jabatan : Bupati Tebo
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

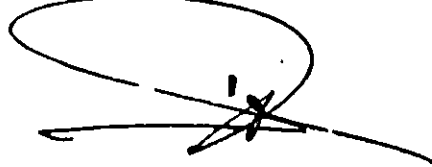
Pihak kedua akan memberika supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, Januari 2019

Pihak Kedua


(H.SUKANDAR,S.Kom.M.Si)

Pihak Pertama


(SUYADI,SH)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS PEMERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Peningkatan Perekonomian Masyarakat Desa	Jumlah Bumdes yang terbentuk Jumlah Pasar Desa yang berkembang Jumlah kawasan ekonomi pedesaan yang terbentuk	100%
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Desa	Jumlah Sarana dan prasarana yang bermanfaat jumlah pemanfaatan teknologi tepat guna di Desa Jumlah kelompok Masyarakat pengelola SDA yang terbentuk	
3	Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan dan pemerintahan Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa yang berstandar Jumlah Program yang tersinkronisasi di level nasional, propinsi dan kabupaten Jumlah Lembaga Kemasyarakatan dan desa yang berprestasi	
4	Peningkatan Kapasitas aparatur lembaga kemasyarakatan dan pemerintahan Desa	jumlah Kepala Desa dan Perangkat Desa yang terampil Jumlah Tenaga Teknis Lembaga kemasyarakatan yang terampil	

Kegiatan :

Anggaran

1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

- Penyediaan jasa komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	Rp	25.000.000
- Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan	Rp	1.612.800
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Rp	4.200.000
- Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp	72.800.000
- Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp	6.500.000
- Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp	8.850.000
- Penyediaan ATK	Rp	24.692.000
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	15.000.000
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	5.300.000
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	33.000.000
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	12.600.000
- Penyediaan Makan Minum	Rp	15.000.000
- Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar daerah	Rp	150.000.000
- Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah	Rp	50.000.000
- Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Teknis Perkantoran	Rp	132.000.000

2 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana

- Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp	25.000.000
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas / ops	Rp	80.000.000

3 Program peningkatan Disiplin Aparatur

- Pengadaan pakaian Khusus hari - hari tertentu	Rp	21.000.000
---	----	------------

Kegiatan	Anggaran
5 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	
- Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi Kinerja SKPD	Rp 2.000.000
6 Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat dan Perdesaan	
- Lomba Posyandu dan Lingkungan Bersih Keluarga Sehat	Rp 40.000.000
- Fasilitasi Pemberdayaan Pengembangan Posyandu	Rp 36.300.000
7 Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	
- Penyelenggaraan Pameran dan Investasi	Rp 20.000.000
8 Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan	
- Pelatihan Ketrampilan Manajemen Bumdes	Rp 21.500.000
- Peningkatan Kapasitas dan Pengembangan Pengelolaan Pasar Desa	Rp 33.000.000
- Pelaksanaan Lomba Pengelolaan Pasar desa	Rp 22.000.000
9 Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	
- Pembinaan Kelompok Masyarakat mer Pembangunan Desa	Rp 132.000.000
- Pemberdayaan Desa/Kel dan kel Binaan (P2WKSS)	Rp 118.300.000
- Peningkatan Kapasitas kelembagaan pengelolaan air bersih/Pamsimas	Rp 22.500.000
-Pembinaan pengembangan pos pelayanan dan warung TTG	Rp 47.950.000
-Fasilitasi penyelenggaraab BBGRM	Rp 138.400.000
-Pelaksanaan Gelat / Inovasi TTG	Rp 122.000.000
10 Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Desa	
-Pelatihan Aparatur Pemerintahan Desa dalam Bidang Pengelolaan Keuangan Desa	Rp 39.760.000
-pelatihan Aparatur Pemerintahan Desa dalam Bidang Manajemen Pemerintahan Desa	Rp 38.550.000
-Monitoring, Evaluasi dan pelaporan	Rp 67.300.000
-Bimtek Pengembangan Kapasitas BPD	Rp 42.000.000
-Pelatihan Sistem Informasi Keuangan Desa	Rp 274.980.000
11 Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender dalam Pembangunan	
-Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan	Rp 1.300.000.000
12 Program Pembinaan dan Fasilitasi Keuangan Desa	
-Penyusunan Pedoman Pengelolaan Aset Desa	Rp 32.585.000
-Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	Rp 28.700.000
13 Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	
-Penyelenggaraan Evaluasi perkembangan dan lomba Desa / Kelurahan	Rp 170.850.000
14 Program Pemberdayaan Adat dan Sosial Budaya Masyarakat	
-Peningkatan Kapasitas Lembaga Adat Melayu Jambi	Rp 32.475.000

Muara Tebo, Januari 2019

Pihak Kedua

H.SUKANDAR, S.Kom.M.Si

Pihak Pertama

SUYADI,SH



PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A.M A L I K, S.Pt.ME
Jabatan : Sekretaris Dinas PMD Kabupaten Tebo

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : S U Y A D I, SH
Jabatan : Kepala Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(S U Y A D I, SH)

Pihak Pertama

(A.M A L I K, S.Pt.ME)

No	Sasaran Kinerja	Indikator Program	Target
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Kegiatan Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	100%
		Persentase kegiatan penyediaan alat tulis kantor	100%
		Persentase kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	100%
		Persentase kegiatan penyediaan bahan bacaan dan perundang – undangan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan makan dan minum	100%
		Persentase kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa tenaga administrasi /teknis	100%
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana	Persentase kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	100%
		Persentase kegiatan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	100%
3.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	100%
		Persentase kegiatan pengadaan pakaian khusus hari – hari tertentu	100%
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase kegiatan pendidikan dan pelatihan formal	100%
5.	Program Peningkatan pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Persentase kegiatan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	100%
		Persentase kegiatan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	100%
6.	Program Peningkatan keberdayaan masyarakat perdesaan	Persentase pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat perdesaan	100%
		Persentase lomba posyandu dan LBS	100%
		Persentase peningkatan kapasitas kader pemberdayaan masyarakat desa dan paralegal	100%

No	Sasaran Kinerja	Indikator Program	Target
7.	Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan	Persentase pelatihan ketrampilan manajemen badan usaha milik desa	100%
		Persentase usaha ekonomi desa	100%
		Persentase fasilitasi pengelolaan pasar desa	100%
8.	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Persentase Pembinaan kelompok masyarakat membangun desa	100%
		Persentase Fasilitasi musyawarah perencanaan pembangunan desa	100%
		Persentase pemberdayaan desa/kelurahan dan keluarga binaan (P2WKSS)	100%
		Persentase Bulan bakti gotong royong	100%
		Persentase teknologi tepat guna	100%
		Persentase peningkatan kapasitas pengelola air bersih pedesaan (Pamsimas)	100%
9.	Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Desa	Persentase Pelatihan Aparatur Pemerintah Desa dlm bidang Pembangunan Kawasan Perdesaan	100%
		Persentase pelatihan Aparatur Pemerintah Desa dlm bidang Pengelolaan Keuangan Desa	100%
10.	Program Peningkatan Peran Sertadan Kesetaraan Gender Dalam Pembangunan	Persentase kegiatan pembinaan Organisasi Perempuan	100%
11.	Program Pembinaan dan Fasilitasi Keuangan Desa	Persentase Penyusunan Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa	100%
		Persentase Fasilitasi Bantuan Keuangan Provinsi dan Kabupaten	100%
12.	Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase Penyusunan Pembentukan Produk Hukum Desa	100%
		Persentase Fasilitasi Penataan Batas Desa/Kelurahan	100%

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat Rp. 2.190.000.-
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik Rp. 23.500.000.-
- Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharaan Kesehatan Rp. 1.612.800.-
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional Rp. 2.890.000.-
- Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Rp. 257.000.000.-
- Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor Rp. 6.500.000.-
- Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja Rp. 8.850.000.-
- Penyediaan Alat Tulis Kantor Rp. 25.000.000.-
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Rp. 15.000.000.-
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Rp. 5.300.000.-
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 41.600.000.-
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undang Rp. 18.900.000.-
- Penyediaan Makan dan Minum Rp. 10.000.000.-
- Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke luar daerah Rp. 175.000.000.-

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

- Pemeliharaan rutin / berkala Gedung Kantor Rp. 25.000.000.-
- Pemeliharaan Rutin/berkalam kendaraan Dinas / Operasional Rp. 60.000.000.-

- | | |
|--|-------------------|
| 3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur | |
| - Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya | Rp. 17.500.000.- |
| - Pengadaan Pakaian Khusus Hari – hari tertentu | Rp. 22.750.000.- |
| 4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | |
| - Pendidikan dan Pelatihan Formal | Rp. 10.000.000.- |
| 5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | |
| - Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi Kinerja SKPD | Rp. 30.000.000.- |
| - Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun | Rp. 7.028.000.- |
| 6. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan | |
| - Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Perdesaan | Rp. 188.325.000.- |
| - Lomba Posyandu dan LBS | Rp. 109.100.000.- |
| - Peningkatan Kapasitas Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Para Legal | Rp. 136.250.000.- |
| 7. Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Perdesaan | |
| - Pelatihan Ketrampilan Manajemen Badan Usaha Milik Desa | Rp. 227.950.000.- |
| - Usaha Ekonomi Desa | Rp. 24.150.000.- |
| - Fasilitasi Pengelolaan Pasar Desa | Rp. 42.420.000.- |
| 8. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa | |
| - Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa | Rp. 143.600.000.- |
| - Fasilitasi Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa | Rp. 23.700.000.- |
| - Pemberdayaan Desa/Kel dan Kel Binaan (P2WKSS) | Rp. 138.550.000.- |
| - Bulan Bhakti Gotong Royong | Rp. 195.450.000.- |
| - Teknologi Tepat Guna | Rp. 214.750.000.- |
| - Peningkatan Kapasitas Pengelola Air Bersih Pedesaan (Pamsimas) | Rp. 113.575.000.- |
| 9. Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa | |
| - Pelatihan Aparatur Pemerintah Desa dm Bidang Pembangunan Kawasan Pedesaan | Rp. 41.825.000.- |
| - Pelatihan Aparatur Pemerintah Desa Dalam Bidang Pengelola Keuangan Desa | Rp. 79.350.000.- |
| 10. Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender dalam Pembangunan | |
| - Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan | Rp. 658.000.000.- |
| 11. Program Pembinaan dan fasilitasi keuangan Desa | |
| - Penyusunan Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa | Rp. 255.525.000.- |
| - Fasilitasi Bantuan Keuangan Provinsi dan Kabupaten | Rp. 79.175.000.- |
| 12. Program Peningkatan kapasitas Penyelenggaraan Pemerintah Desa | |
| - Fasilitasi Penyusunan Pembentukan Produk hukum Desa | Rp. 95.322.500.- |
| - Fasilitasi Penataan Batas Desa / Kelurahan | Rp. 119.800.000.- |

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Kepala Dinas PMD
Kabupaten Tebo


SUYADLSH

Sekretaris Dinas PMD
Kabupaten Tebo


A.M.A.L.I.K.S.Pt.ME



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZULAIVA SUSANTI, SE
Jabatan : Kasubbag Administrasi Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : A. M A L I K, S.Pt.ME
Jabatan : Sekretaris Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(A. M A L I K, S.Pt.ME)

Pihak Pertama

(ZULAIVA SUSANTI, SE)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Penyediaan Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	100%
		Persentase Penyediaan Makan dan Minum	100%
		Persentase Kegiatan Rapat – rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	100%
		Persentase Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi / Teknis	100%

Program	Anggaran
1. Program Administrasi Perkantoran :	
- Penyediaan bahan bacaan dan peraturan	Rp. 12.600.000.-
- Kegiatan penyediaan makan dan minum	Rp. 12.000.000.-
- Kegiatan Rapat – rapat koordinasi dan Konsultasi keluar daerah	Rp. 150.000.000.-
- Kegiatan penyediaan jasa tenaga administrasi / Teknis	Rp. 156.000.000.-

Muara Tebo, 15 Februari 2018

**Sekretaris Dinas PMD
Kabupaten Tebo**



A. MALIK, S.Pt.ME
Pembina TK 1
NIP. 19700416 199703 1 007

**Kasubbag Administrasi Umum
Dinas PMD Kabupaten Tebo**



ZULAIWA SUSANTI, SE
Penata
NIP. 19750606 200012 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)
Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOFRIZAN,S.STP.MM
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : ZULAIVA SUSANTI,SE
Jabatan : Kasubbag Administrasi Umum Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(ZULAIVA SUSANTI,SE)

Pihak Pertama

(NOFRIZAN,S.STP.MM)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	100%
		Persentase Kegiatan Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perisinan kendaraan Dinas/operasional	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor	100%
		Persentase kegiatan penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	100%
		Persentase kegiatan penyediaan alat tulis kantor	100%
		Persentase kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan	100%
		Persentase kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	100%

Program


1. Program Administrasi Perkantoran

- Kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya Air dan listrik	Rp. 25.000.000.-
- Kegiatan penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan	Rp. 1.612.800.-
- Kegiatan Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan Kendaraan dinas / operasional	Rp. 3.105.000.-
- Kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp. 107.200.000.-
- Kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp. 8.850.000.-
- Kegiatan penyediaan alat tulis kantor	Rp. 25.000.000.-
- Kegiatan Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 15.000.000.-
- Kegiatan Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan Bangunan	Rp. 5.300.000.-
- Kegiatan Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 48.100.000.-

Anggaran

Muara Tebo, 14 Februari 2018

Kasubbag Administrasi Umum
Dinas PMD Kabupaten Tebo


ZULAIVA SUSANTI, SE
Penata
NIP. 19750606 200012 2 003

Fungsional Umum


NOFRIZAN, S.STP.MM
Pembina
NIP. 19811130 200012 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)
Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAMSUAR,SE
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : ZULAIVA SUSANTI,SE
Jabatan : Kasubbag Administrasi Umum Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(ZULAIVA SUSANTI,SE)

Pihak Pertama

(ZAMSUAR,SE)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	100%
		Persentase kegiatan pemeliharaan rutin berkala/kendaraan dinas / operasional	100%
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	100%
		Persentase kegiatan pengadaan pakaian dinas khusushari – hari tertentu	100%
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase kegiatan pendidikan dan pelatihan formal	100%
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kegiatan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	100%
		Persentase kegiatan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	100%

Program

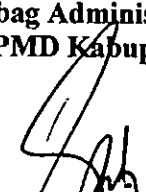
Anggaran


- 1. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**
 - Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor Rp. 25.000.000.-
 - Kegiatan pemeliharaan rutin kendaraan dinas/operasional Rp. 85.000.000.-
- 2. Program Peningkatan Disiplin Aparatur**
 - Kegiatan Penyediaan pakaian dinas beserta perlengkapan Rp. 17.500.000.-
 - Kegiatan penyediaan pakaian hari – hari tertentu Rp. 21.000.000.-
- 3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**
 - Kegiatan Pendidikan dan pelatihan formal Rp. 15.000.000.-
- 4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan**
 - Kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar Realisasi kinerja SKPD Rp. 5.000.000.-
 - Kegiatan penyusunan pelaporan akhir tahun Rp. 5.000.000.-

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Kasubbag Administrasi Umum
Dinas PMD Kabupaten Tebo

Fungsional Umum


ZULAIVA SUSANTI, SE
Penata
NIP. 19750606 200012 2 003


ZAMSUAR, SE
Pembina
NIP. 19730817 199303 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD PAZULI,A.Md
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : ZULAIVA SUSANTI,SE
Jabatan : Kasubbag Administrasi Umum Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(ZULAIVA SUSANTI,SE)

Pihak Pertama

(AHMAD PAZULI,A.Md)



PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)
Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMARNI
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : ZULAIVA SUSANTI,SE
Jabatan : Kasubbag Administrasi Umum Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(ZULAIVA SUSANTI,SE)

Pihak Pertama

(SUMARNI)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPONO,SP
Jabatan : Kabid Pemberdayaan Masyarakat Pembangunan Desa dan Pengembangan Usaha Ekonomi Pedesaan

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : SUYADI, SH
Jabatan : Kepala Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(SUYADI, SH)

Pihak Pertama

(SUPONO,SP)



PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)
Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEWITRI HANDAYANI,SE.MM
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Pengembangan Desa

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : SUPONO,SP
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Pembangunan Desa dan Pengembangan UEP
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua


(SUPONO,SP)

Pihak Pertama


(DEWITRI HANDAYANI,SE.MM)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender dalam Pembangunan	Persentase Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan	100%

Program

1. Program Peningkatan Peran Serta dan Kesetaraan Gender Dalam Pembangunan

- Kegiatan Pembinaan Organisasi Perempuan

Anggaran

Rp. 1.000.000.000.-

Muara Tebo, 18 Februari 2018

**Kabid Pemberdayaan Masyarakat
Pembangunan Desa dan Pengembangan UEP**



SUPONO,SP

Pembina

NIP. 19650911 198803 1 003

**Kasi Pemberdayaan Masyarakat
dan Pengembangan Desa**



DEWIPRI HANDAYANI,SE.MM

Pembina

NIP. 19750830 2002 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMRIZAL ZUHRI,SH
Jabatan : Kasi Pengembangan Usaha Ekonomi Pedesaan

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : SUPONO,SP
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Pembangunan Desa dan Pengembangan UEP
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, ~~15~~ Februari 2018

Pihak Kedua

(SUPONO,SP)

Pihak Pertama

(AMRIZAL ZUHRI,SH)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Organisasi Pedesaan	100%
		Persentase Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kader Pemberdayaan Masyarakat dan Paralegal	100%
		Persentase Kegiatan Pelatihan Manajemen Badan Usaha Milik Desa	100%

Program

1. Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan

- Kegiatan Pemberdayaan lembaga dan organisasi pedesaan
- Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kader Pemberdayaan Masyarakat dan Paralegal
- Kegiatan Pelatihan Manajemen Bumdes

Anggaran

Rp. 45.500.000.-

Rp. 38.170.000.-

Rp. 40.250.000.-

Muara Tebo, 15 Februari 2018

**Kabid Pemberdayaan Masyarakat
Pembangunan Desa dan Pengembangan UEP**



SUPONO, SP

Pembina

NIP. 19650911 198803 1 003

Kasi Pengembangan UEP



AMRIZAL ZUHRI, SH

Penata Tk.I

NIP. 19671124 198901 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : APRIYANI,SE
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : DEWITRI HANDAYANI,SE.MM
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Pengembangan Desa
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(DEWITRI HANDAYANI,SE.MM)

Pihak Pertama

(APRIYANI,SE)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Persentase Kegiatan Pembinaan kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	100%
		Persentase Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pengelolaan Air Bersih / Pamsimas	100%
		Persentase Kegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	100%

Program	Anggaran
1. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	
- Kegiatan Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	Rp. 226.500.000.-
- Kegiatan Peningkatan Kapasitas kelembagaan Pengelolaam Air Bersih/ Pamsimas	Rp. 44.785.000.-
- Kegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	Rp. 149.850.000.-

Muara Tebo, Februari 2018

Kasi Pemberdayaan dan Pengembangan Desa



DEWITRI HANDAYANI, SE, MM

Pembina

NIP. 19750830 2002 2 003

Fungsional Umum



APRIYANI, SE

NIP. 19820413 201503 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANSORI,SH
Jabatan : Kabid Pemerintahan dan Kelembagaan Desa

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : S U Y A D I, SH
Jabatan : Kepala Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

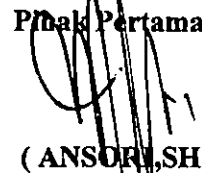
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(S U Y A D I, SH)

Pihak Pertama

(ANSORI, SH)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase Kegiatan Pemilihan Kepala Desa	100%
		Persentase Kegiatan Penyelenggaraan Evaluasi Perkembangan dan Lomba Desa / Kelurahan	100%

Program

1. Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

- Kegiatan Fasilitasi Pemilihan Kepala Desa
- Penyelenggaraan Evaluasi Perkembangan dan Lomba Desa / Kelurahan

Anggaran

Rp. 246.600.000.-

Rp. 196.125.000.-

Muara Tebo, 14 Februari 2018

**Kepala Dinas PMD
Kabupaten Tebo**



SUYADI, SH

Pembina

NIP. 19730816 200312 1 008

**Kabid Pemerintahan dan
Kelembagaan Desa**



ANSORI, SH

Penata Tk.I

NIP. 19720314 200312 12 004



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BEDY HASRIAYANTO, S.Sos
Jabatan : Kasi Penataan ADM Pengelolaan Keuangan dan Kekayaan Desa

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : ANSORI, SH
Jabatan : Kabid Pemerintahan dan Kelembagaan Desa
Selaku Atasan Langsung


Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua


(ANSORI, SH)

Pihak Pertama


(BEDY HASRIAYANTO, S.Sos)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase Kegiatan Pelatihan Aparatur Pemerintahan Desa dalam Bidang Pengelolaan keuangan Desa	100%
		Persentase Kegiatan Penyusunan Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa	100%
		Persentase Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	100%
		Persentase Kegiatan Penyiapan Data dan Informasi Pendukung Pemekaran Desa/ Kelurahan	100%

Program

1. Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

- Kegiatan Kegiatan Pelatihan Aparatur Pemerintahan Desa Dalam Bidang Pengelolaan Keuangan Desa
- Kegiatan Penyusunan Pedoman Pengelolaan Keu Desa
- Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa
- Kegiatan Penyiapan Data dan Informasi Pendukung Pemekaran Desa / Kelurahan

Anggaran

Rp. 48.875.000.-
 Rp. 61.500.000.-
 Rp. 44.000.000.-
 Rp. 117.750.000.-

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Kabid Pemerintahan dan Kelembagaan Desa



ANSORISH
 Penata Tk.I

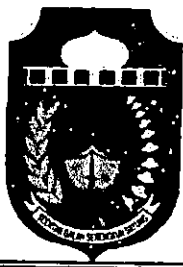
NIP. 19720314 200312 12 004

Kasi Penataan ADM Pengelolaan Keuangan dan Kekayaan Desa



BEDY HASRIYANTO, S.Sos
 Penata

NIP. 19830108 201001 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAFRI AZMI
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : ANSORI,SH
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan dan Kelambagaan Desa
Selaku Atasan Langsung


Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua


(ANSORI, SH)

Pihak Pertama


(SYAFRI AZMI)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : STELANY DORINA,SH
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : BEDY HASRIAYANTO,S.Sos
Jabatan : Kasi Penataan ADM Pengelolaan Keuangan dan kekayaan Desa
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 11 Februari 2018

Pihak Kedua

(BEDY HASRIAYANTO,S.Sos)

Pihak Pertama

(STELANY DORINA,SH)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IKE MARYANI,SH
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : BEDY HASRIAYANTO,S.Sos
Jabatan : Kasi Penataan ADM Pengelolaan Keuangan dan kekayaan Desa
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua


(BEDY HASRIAYANTO,S.Sos)

Pihak Pertama


(IKE MARYANI,SH)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PUTRI VUSPA SARI,S.STP.M.Si
Jabatan : Kabid PSDA,TTG dan SOSBUD

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama :S U Y A D I, SH
Jabatan : Kepala Dinas PMD Kabupaten Tebo
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(S U Y A D I, SH)

Pihak Pertama

(PUTERI VUSPA SARI,S.STP.M.Si)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa/Kel dan Keluarga Binaan (P2WKSS)	100%
		Persentase Kegiatan Peningkatan Kapasitas Lembaga Adat Melayu Jambi	100%

Program

Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa

- Kegiatan Pemberdayaan Desa / Kel dan Keluarga Binaan (P2WKSS)
- Kegiatan Peningkatan Kapasitas Lembaga Adat Melayu Jambi

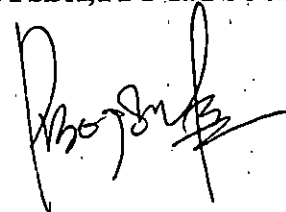
Anggaran

Rp. 137.050.000.-

Rp. 41.425.000.-

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Kabid PSDA, TTG dan SOSBUD

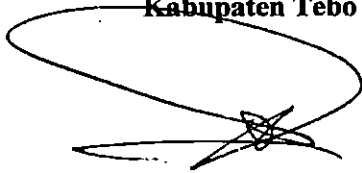


PUTRI YUSPA SARI, S.STP, M.Si

Penata Tk.I

NIP. 19580913 200312 2 001

**Kepala Dinas PMD
Kabupaten Tebo**



SUYADI, SH

Pembina

NIP. 19730816 200312 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : USMAN BAFADAL,SE
Jabatan : Kasi Pengembangan Sosial Budaya

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : PUTRI VUSPA SARI,S.STP,M.Si
Jabatan : Kepala Bidang PSDA,TTG dan SOSBUD
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(PUTRI VUSPA SARI,S.STP,M.Si)

Pihak Pertama

(USMAN BAFADAL,SE)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan	Persentase Kegiatan Lomba Posyandu dan Lingkungan Bersih Keluarga Sehat	100%
		Persentase Kegiatan Fasilitasi pemberdayaan Pengembangan Posyandu	100%

Program

Anggaran

1. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan

- Kegiatan Lomba Posyandu dan LBS Rp. 67.010.000.-
- Kegiatan Fasilitasi Pemberdayaan Pengembangan Posyandu Rp. 80.612.500.-

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Kabid PSDA, TTG Dan Sosbud

Kasi Pengembangan Sosbud


PUTRI VUSPA SARLIS, STP, M.Si


USMAN BAFADAL, SE

Penata Tk.I

Penata

NIP. 19850913 200312 2 001

NIP. 19760403 200012 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YAIHMAN,S.Pd
Jabatan : Kasi Pendayagunaan Sumber Daya Alam,TTG dan Sosbud

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : PUTRI VUSPA SARI,S.STP,M.Si
Jabatan : Kepala Bidang PSDA,TTG dan SOSBUD
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(PUTRI VUSPA SARI,S.STP,M.Si)

Pihak Pertama

(YAIHMAN,S.Pd)

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa	Persentase Kegiatan Pembinaan Pengembangan Pos Pelayanan dan Warung Teknologi Tepat Guna	100%
		Persentase Kegiatan Pelaksanaan Gelar / Inovasi TTG	100%

Program

Anggaran

2. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa

- Kegiatan Pembinaan Pengembangan Pos pelayanan dan Warung teknologi
- Kegiatan Pelaksanaan Gelar/Inovasi TTG

Rp. 154.500.000.-
Rp. 130.100.000.-

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Kabid PSDA, TTG Dan Sosbud

Kasi Pengembangan Sosbud

PUTRI VUSPA SARI, S.STP, M.Si

Penata Tk.I

NIP. 19850913 200312 2 001

YAIHMAN, S.Pd

Penata Tk.I

NIP. 19721119 199703 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A D A M
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : USMAN BAFADAL,SE
Jabatan : Kasi Pengembangan dan Sosbud
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

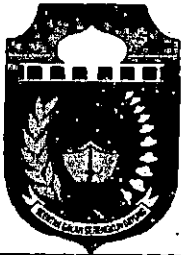
Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua


(USMAN BAFADAL,SE)

Pihak Pertama


(A D A M)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MHD.AMIR DELI,S.Sos
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : YAIHMAN,S.Pd
Jabatan : Kasi SDA dan TTG
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(YAIHMAN,S.Pd)

Pihak Pertama

(MHD.AMIR DELI,S.Sos)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. ALI SAYUTI
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : YAIHMAN,S.Pd
Jabatan : Kasi SDA dan TTG
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua

(YAIHMAN,S.Pd)

Pihak Pertama

(M.ALI SAYUTI)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(D.P.M.D)**

Jln. Lintas Tebo - Bungo KM.12 Telp. (0744) 21614 - 21783 Fax. (0744) 21614
MUARA TEBO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pad hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI RAFIQOH,A.Md
Jabatan : Fungsional Umum

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : USMAN BAFADAL,SE
Jabatan : Kasi Pengembangan dan Sosbud
Selaku Atasan Langsung

Selanjutnya di sebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang di perlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang di perlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 15 Februari 2018

Pihak Kedua


(USMAN BAFADAL,SE)

Pihak Pertama


(SITI RAFIQOH,A.Md)